



2011/nr.

## OPRICHTING VERENIGING

Heden, drie november tweeduizend elf, verschenen voor mij, mr. Eddy Dick de Jongh, notaris gevestigd te Dronten: -----

1. de heer **Cornelis Gerard Lakerveld**, wonende te 1087 GE Amsterdam, IJburglaan 904, geboren te Amsterdam op vierentwintig juni ----- negentienhonderd vijftig, gehuwd, van wie de identiteit door mij, notaris, is vastgesteld middels identiteitskaart met het nummer IHFH6802, ----- uitgegeven te Amsterdam op vijftien juni tweeduizend zeven; en -----
2. mevrouw **Dorothea Theresia Blaisse**, wonende te 1087 GE Amsterdam, IJburglaan 894, geboren te Amsterdam op drie juni negentienhonderd ----- tweeënveertig, ongehuwd en niet geregistreerd partner, van wie de ----- identiteit door mij, notaris, is vastgesteld middels paspoort met het ----- nummer NXK9BJ8C7, uitgegeven te Amsterdam op eenentwintig ----- september tweeduizend negen. -----

De verschenen personen verklaarden een vereniging op te richten met de --- navolgende statuten:-----

### NAAM EN ZETEL-----

#### Artikel 1.-----

1. De vereniging draagt de naam: **Hou Diemerpark Groen** en wordt verder in deze statuten aangeduid met: "de vereniging".-----
2. De vereniging heeft haar zetel te Amsterdam. -----

### DOEL EN MIDDELEN-----

#### Artikel 2.-----

1. De vereniging heeft ten doel:-----
  - a. het instandhouden en waar mogelijk uitbreiden van het groene ----- karakter van het Diemerpark te Amsterdam (IJburg);-----
  - b. het weren van gemotoriseerd verkeer uit het Diemerpark en het in en buiten rechte behartigen van en opkomen voor de belangen van niet- ----- gemotoriseerde weggebruikers in het Diemerpark en de ----- toegangswegen tot het Diemerpark; en -----
  - c. het beschermen van flora en fauna in het Diemerpark.-----
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:-----
  - a. het signaleren van feiten en omstandigheden die (kunnen) leiden tot - ----- het frustreren van de doelstellingen van de vereniging;-----
  - b. het bij overheidsinstanties, andere instanties en personen bepleiten --- ----- van maatregelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstellingen van de vereniging;-----
  - c. het in en buiten rechte opkomen voor en behartigen van de belangen ----- van de niet-gemotoriseerde weggebruikers (wandelaars, fietsers, ----- rolschaatsers en anderen) in het Diemerpark en op de toegangswegen tot het Diemerpark; en-----

- d. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande, in de ruimste zin genomen, in verband staat of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----

VERMOGEN -----

Artikel 3. -----

Tot vermogen van de vereniging worden bestemd: -----

- a. contributies van de leden; -----
- b. bijdragen van donateurs; -----
- c. erfstellingen, legaten en schenkingen; -----
- d. subsidies en bijdragen; -----
- e. revenuen van het vermogen; en -----
- f. eventuele andere baten. -----

DONATEURS -----

Artikel 4. -----

1. Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door het bestuur vast te stellen minimumbijdrage. -----
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van donateurs. -----
3. De rechten en verplichtingen van een donateur kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende jaar voor het geheel blijft verschuldigd. -----
4. Beëindiging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. -----
5. Het bestuur is verplicht de donateurs van de vereniging periodiek te informeren over de werkzaamheden van de vereniging. -----
6. Donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten en eventuele reglementen zijn toegekend en opgelegd. -----
7. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle donateurs, alsmede de datum van de aanvang en het einde van het lidmaatschap zijn opgenomen. -----

SYMPATHISANTEN -----

Artikel 5. -----

1. Sympathisanten zijn zij die verklaard hebben de doelstellingen van de vereniging te onderschrijven en de vereniging ten minste moreel te steunen. -----
2. Het bestuur beslist omtrent de toelating van sympathisanten. -----
3. De rechten van sympathisanten kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd. -----
4. Beëindiging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. -----
5. Het bestuur is verplicht de sympathisanten van de vereniging periodiek te informeren over de werkzaamheden van de vereniging. -----
6. Sympathisanten hebben geen andere rechten dan die welke hun bij of krachtens de statuten en eventuele reglementen zijn toegekend en opgelegd. -----



7. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle ----  
sympathisanten, alsmede de datum van de aanvang en het einde van het -  
lidmaatschap zijn opgenomen. -----

LEDEN-----

Artikel 6.-----

1. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen en -----  
rechtspersonen, ongeacht rechtsbevoegdheid. -----
2. Aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt schriftelijk bij het bestuur. -
3. Het bestuur beslist binnen drie maanden na de aanmelding omtrent de ---  
toelating van een lid. -----
4. Het bestuur is bij niet-toelating verplicht schriftelijk de redenen voor de -  
niet-toelating aan de betrokkene mede te delen. -----
5. Bij niet-toelating is de betrokkene bevoegd binnen één maand nadat het -  
bericht van de niet-toelating de betrokkene heeft bereikt, in beroep te ----  
gaan bij de algemene vergadering.-----
6. Bij niet-toelating tot lid kan de algemene vergadering alsnog tot toelating  
besluiten.-----
7. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle ----  
leden, alsmede de datum van de aanvang en het einde van het -----  
lidmaatschap zijn opgenomen. -----
8. Het lidmaatschap is voor wat betreft natuurlijke personen persoonlijk en  
niet voor overdracht of overgang vatbaar. -----

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP-----

Artikel 7.-----

1. Het lidmaatschap eindigt: -----
  - a. door de dood van het lid-natuurlijk persoon; -----
  - b. indien het lid-rechtspersoon ophoudt te bestaan; -----
  - c. door opzegging door het lid; -----
  - d. door opzegging namens de vereniging;-----  
deze kan geschieden wanneer het lid verplichtingen jegens de -----  
vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de -----  
vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten -----  
voortduren; en -----
  - e. door ontzetting;-----  
deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de  
statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de -----  
vereniging op onredelijke wijze benadeelt. -----
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur. -----
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of namens de vereniging ---  
kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met --  
inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. -----  
Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van -  
de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het -  
lidmaatschap te laten voortduren. -----

4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het ----- lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de - datum waartegen was opgezegd. -----
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van het lidmaatschap, een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn ----- verzwaard, voor zichzelf uit te sluiten. -----
6. Een lid kan zijn lidmaatschap opzeggen binnen één maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere ---- rechtsvorm of tot fusie. -----
7. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur. -----
8. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de ----- vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd --- kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot -- ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de ---- algemene vergadering. -----  
Het betrokken lid wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. -----  
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

#### VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN-----

##### Artikel 8.-----

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. -----  
Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. -----
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ---- ontheffing van de verplichting tot het betalen van een contributie te ----- verlenen. -----
3. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, --- blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. ---
4. Het bestuur is bevoegd ten behoeve van de leden rechten te bedingen en te hunnen laste verplichtingen aan te gaan mits één en ander geschiedt in het kader van het realiseren van de doelstelling van de vereniging. -----

#### BESTUUR-----

##### Artikel 9.-----

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf meerderjarige - natuurlijke personen, die door de algemene vergadering worden ----- benoemd. -----
2. Het aantal bestuursleden wordt door de algemene vergadering bepaald. --
3. Indien het aantal bestuursleden beneden drie, casu quo het door de ----- algemene vergadering vastgestelde aantal, is gedaald, blijft het bestuur -- bevoegd. -----



- Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt en in de vacature(s) wordt voorzien.-----
4. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5 van dit artikel.-----  
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als ten minste drie leden gezamenlijk.-----  
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld.-----  
Een voordracht door drie of meer leden moet voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.-----
  5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
  6. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.-----
  7. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.-----

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP EN SCHORSING-----

##### Artikel 10.-----

1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst.-----  
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.-----
2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden.-----  
De aftredende is herkiesbaar.-----  
Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.-----
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door bedanken.-----

#### BESTUURSFUNCTIES EN BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR-----

##### Artikel 11.-----

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan.-----  
Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen.-----  
Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden, zulks met dien verstande dat de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester niet in één persoon verenigbaar zijn.-----
2. Elk bestuurslid is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de aan de betrokkene opgedragen taak.-----
3. De vergaderingen van het bestuur worden geleid door de voorzitter.-----

- Ontbreekt de voorzitter, dan wijst de bestuursvergadering een ander lid -  
van het bestuur als voorzitter van de vergadering aan. -----
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris -----  
notulen opgemaakt. -----  
Bij ontstentenis of afwezigheid van de secretaris worden de notulen -----  
opgemaakt door een ander daartoe door de bestuursvergadering aan te ---  
wijzen lid van het bestuur. -----  
De notulen worden door en tijdens de eerstkomende bestuursvergadering  
vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering -  
en de notulist ondertekend. -----
5. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel --  
van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming en de inhoud van  
een besluit niet beslissend. -----
6. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de -----  
vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden -----  
gegeven. -----

#### BESTUURSTAAK-----

##### Artikel 12.-----

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met -  
het besturen van de vereniging. -----
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde -----  
onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het  
bestuur worden benoemd. -----
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, -----  
bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, -----  
vervreemden of bezwaren van registergoederen, en tot het aangaan van -  
overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk -----  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot --  
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep  
worden gedaan. -----
4. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering  
voor besluiten tot: -----
- a. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van -----  
investeringen een bedrag of waarde van vijfhonderd euro (€.500,-) te  
boven gaande, onverminderd het hierna bepaalde en tenzij in de door  
de algemene vergadering vastgestelde begroting voorzien; -----
  - b. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen  
en geven van onroerende goederen; -----
  - c. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een -----  
bankkrediet wordt verleend; -----
  - d. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van  
geld, waaronder niet is begrepen het gebruikmaken van een aan de  
vereniging verleend bankkrediet; -----



- e. het aangaan van dadingen;-----
- f. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale -  
procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoire -  
maatregelen en van het nemen van die rechtsmaatregelen, die geen --  
uitstel kunnen lijden; en-----
- g. het aangaan en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.-----  
Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen -  
beroep worden gedaan. -----

#### VERTEGENWOORDIGING-----

##### Artikel 13. -----

- 1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. -----
- 2. De vereniging kan ook worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk  
handelende leden van het bestuur met de functies van voorzitter, -----  
secretaris en/of penningmeester. -----

#### JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING EN ----- BEGROTING -----

##### Artikel 14. -----

- 1. Het verenigingsjaar loopt van één november tot en met éénendertig -----  
oktober. -----
- 2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en  
van alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen  
die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze -----  
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en -  
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde -  
haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.-----
- 3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na  
afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn --  
door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van -----  
zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid en legt een balans en  
een staat van baten en lasten, met toelichting, ter goedkeuring aan de ----  
algemene vergadering over.-----  
Deze stukken worden ondertekend door het bestuur. -----  
Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders  
in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen. -----
- 4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks al dan niet uit de leden een -  
commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken  
van het bestuur. -----  
De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 3  
van dit artikel en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar --  
bevindingen uit.-----
- 5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere ----  
boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich door een -----  
deskundige doen bijstaan. -----

- Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste -----  
inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te ----  
vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering  
worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere -----  
commissie.-----
  7. De algemene vergadering stelt jaarlijks een begroting voor het lopende of  
het komende verenigingsjaar vast. -----
  8. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2, 3, 4 en 7 ---  
van dit artikel ten minste zeven jaar te bewaren. -----

#### ALGEMENE VERGADERING -----

##### Artikel 15. -----

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden  
toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. --
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, -----  
behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, --  
wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. -----  
In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: -----
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel -  
14 van deze statuten met het verslag van de aldaar bedoelde -----  
commissie; -----
  - b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde commissie voor het ----  
volgende verenigingsjaar;-----
  - c. de voorziening in eventuele vacatures in het bestuur; -----
  - d. het vaststellen van de begroting voor het lopende of het komende ----  
verenigingsjaar, tenzij dit vaststellen op een andere algemene -----  
vergadering geschiedt; en -----
  - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de -----  
oproeping voor de vergadering.-----
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het -----  
bestuur dit wenselijk oordeelt.-----
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig -  
aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der  
stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op  
een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.  
Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt -----  
gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door  
oproeping overeenkomstig artikel 19 van deze statuten of, indien zij niet  
de beschikking hebben over het ledenregister, op kosten van de -----  
vereniging bij advertentie in ten minste een ter plaatse waar de vereniging  
gevestigd is veel gelezen dagblad. -----  
De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de  
leiding van de vergadering en het opstellen der notulen. -----





5. Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in lid 4 van dit --  
artikel wordt voldaan indien het verzoek elektronisch is vastgelegd. -----

### TOEGANG EN STEMRECHT -----

#### Artikel 16. -----

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben: -----
  - a. alle leden-natuurlijke personen van de vereniging; -----
  - b. alle donateurs-natuurlijke personen van de vereniging; -----
  - c. vertegenwoordigers van alle donateurs-rechtspersonen van de -----  
vereniging; -----
  - d. alle sympathisanten-natuurlijke personen van de vereniging; -----
  - e. vertegenwoordigers van alle sympathisanten-natuurlijke personen van  
de vereniging; -----
  - f. alle bestuursleden van de vereniging; -----
  - g. vertegenwoordigers van alle leden-rechtspersonen van de vereniging.  
Geen toegang hebben geschorste leden en vertegenwoordigers -----  
geschorste leden-rechtspersonen; vertegenwoordigers van geschorste  
leden-rechtspersonen lid hebben toegang tot de vergadering waarin --  
het besluit tot schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het  
woord te voeren. -----
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen beslist de ---  
algemene vergadering. -----
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem. -----
4. De leden kunnen rechtstreeks aan de beraadslaging in de algemene -----  
vergadering deelnemen en kunnen hun stemrecht uitoefenen door middel  
van een elektronisch communicatiemiddel. -----
5. Voor het geval leden door middel van een elektronisch -----  
communicatiemiddel rechtstreeks aan de beraadslaging in de algemene -  
vergadering deelnemen alsmede voor het geval leden hun stemrecht door  
middel van een elektronisch communicatiemiddel uitoefenen, moeten zij  
op een door het bestuur te bepalen wijze kunnen worden geïdentificeerd.
6. Stemmen die voorafgaand aan - doch niet eerder dan op de dertigste dag  
voor die van de vergadering - de algemene vergadering door middel van  
een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, worden gelijk  
gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht.
7. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid -  
uitbrengen. -----  
Een lid is evenwel niet bevoegd voor meer dan één ander lid als -----  
gevolmachtigde op te treden. -----
8. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de  
volmacht elektronisch is vastgelegd. -----

### VOorzitterschap en Notulen -----

#### Artikel 17. -----

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de ----  
vereniging. -----

- Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. -----  
Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan -----  
voorziet de vergadering daarin zelf. -----
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door en tijdens de eerstkomende algemene -----  
vergadering worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter van die vergadering en de notulist worden ondertekend. -----  
Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. -----
  3. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht. -----

#### BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING -----

##### Artikel 18. -----

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter ----  
omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. -----  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voorzover ----  
gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid ----  
bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe ----  
stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de -  
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een  
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -----  
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de ----  
oorspronkelijke stemming. -----
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle -----  
besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte -----  
meerderheid van de uitgebrachte stemmen. -----
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte -----  
meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van  
een bindende voordracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen  
kandidaten, plaats. -----  
Heeft alsdan wederom niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan  
vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij een persoon de volstrekte ----  
meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en -  
de stemmen staken. -----  
Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede ----  
stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de ----  
voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op  
wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is ----  
uitgebracht. -----



- Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan een persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie -- van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen -- worden uitgebracht. -----
- Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, ----- beslist het lot wie van beiden is gekozen.-----
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.-----
  7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een ----- schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks -- voor de stemming verlangt. -----  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----  
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde --- hoofdelijke stemming verlangt. -----
  8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een ----- vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.-----
  9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of ----- vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al --- heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven -- wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en ----- houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen. -----

#### BIJENROEPING ALGEMENE VERGADERING -----

##### Artikel 19. -----

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. ---  
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de donateurs, de sympathisanten en leden volgens de registers als bedoeld in de artikel 4, 5 en 6 van deze statuten.-----  
De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste drie weken, de dag van oproeping en die van vergadering niet medegerekend. -----
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, ----- onverminderd het bepaalde in de artikelen 21 en 22 van deze statuten.---
3. Indien een lid hiermee instemt, kan de bijeenroeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. -----

#### REGLEMENTEN -----

##### Artikel 20. -----

1. De algemene vergadering kan één of meer reglementen vaststellen. -----
2. De algemene vergadering is bevoegd reglementen te wijzigen en in te --- trekken. -----

3. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen -  
dwingend recht bevat, noch met de statuten. -----

### STATUTENWIJZIGING -----

#### Artikel 21. -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht -  
dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is -----  
opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal --  
worden voorgesteld.-----
2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een  
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste veertien  
dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de -----  
voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe -----  
geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag  
waarop de vergadering wordt gehouden. -----  
Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden -----  
toegezonden. -----
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de --  
uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde  
van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----  
Is niet twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt  
binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en ---  
gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan  
de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde  
leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste ---  
twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een -----  
notariële akte is opgemaakt. -----  
Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid afzonderlijk -----  
bevoegd en verplicht. -----

### ONTBINDING EN FUSIE-----

#### Artikel 22. -----

1. De algemene vergadering kan, op voorstel van het bestuur, besluiten tot -  
ontbinding of tot fusie met één of meer andere rechtspersonen. -----  
Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van artikel 21 van deze statuten is van  
overeenkomstige toepassing. -----
2. Ingeval van ontbinding der vereniging geschiedt de vereffening door het  
bestuur, tenzij bij het besluit tot ontbinding één of meer (rechts)personen)  
tot vereffenaar(s) zijn aangewezen.-----
3. Aan een eventueel batig saldo wordt door de algemene vergadering -----  
bestemming gegeven, die zoveel mogelijk in overeenstemming is met het  
doel van de vereniging. -----
4. Gedurende de vereffening vinden de bepalingen van deze statuten zoveel  
mogelijk toepassing. -----



5. Gedurende de vereffening dienen in de stukken en aankondigingen die -- van de vereniging uitgaan, aan haar naam te worden toegevoegd de ----- woorden: "in liquidatie". -----
6. De vereffenaar(s) stelt (stellen) een rekening en verantwoording op van - de vereffening, waaruit de omvang en de samenstelling van het eventuele overschot blijken.-----
7. De vereffenaar(s) legt (leggen) de rekening en verantwoording en het --- eventuele plan van verdeling gedurende twee maanden ter inzage in het - handelsregister van de Kamer van Koophandel waar de vereniging is --- ingeschreven en ten kantore van de vereniging of op een ander adres in - het Arrondissement waar de vereniging statutair is gevestigd. -----
8. De vereffenaar(s) maakt (maken) de terinzagelegging bekend in een ter - plaatse waar de vereniging statutair is gevestigd veelgelezen nieuwsblad.
9. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de --- vereniging gedurende zeven jaren berusten onder de (rechts)persoon, die daartoe door het bestuur bij het besluit tot ontbinding wordt aangewezen.

#### OMZETTING-----

##### Artikel 23.-----

De algemene vergadering is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 18 boek 2 Burgerlijk Wetboek, bevoegd tot het omzetten van de vereniging in - een andere rechtsvorm en het wijzigen van haar statuten.-----

#### SLOTBEPALING-----

##### Artikel 24.-----

In deze statuten wordt met schriftelijk bedoeld elk door gebruikmaking van reguliere post en/of langs veilige elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.-----

Tenslotte verklaarden de verschenen personen, dat in afwijking van het ----- hiervoor bepaalde in artikel 9, voor de eerste maal als bestuursleden worden benoemd:-----

- a. voornoemde heer **Cornelis Gerard Lakerveld**, als voorzitter;-----
- b. voornoemde mevrouw **Dorothea Theresia Blaisse**, als secretaris;-----
- c. mevrouw **Lena Leopoldine Maria Pauwels**, wonende te 1087 GE ----- Amsterdam, IJburglaan 904, geboren te Zwevegem, België op ----- negenentwintig augustus negentienhonderd vierenvijftig, als ----- penningmeester.-----

#### ALGEMENE VOORWAARDEN/BEPERKING AANSPRAKELIJKHEID-

Op de door de notaris te verlenen diensten zijn de door de notaris ----- gehanteerde Algemene voorwaarden, waarin een beperking van ----- aansprakelijkheid is opgenomen, van toepassing. Een afdruk van deze ----- algemene voorwaarden is door de notaris aan partijen overhandigd.-----

#### WOONPLAATSKEUZE-----

Terzake van de uitvoering van deze overeenkomst, ook voor fiscale ----- gevolgen, wordt woonplaats gekozen ten kantore van de bewaarder van deze akte.-----

SLOT AKTE -----  
WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Dronten op de datum in het ----  
hoofd van deze akte vermeld. -----  
De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van -  
de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben  
verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig ----  
voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van  
de akte te hebben kennis genomen, daar mee in te stemmen en te zijn -----  
gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. -----  
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de -----  
verschenen personen en mij, notaris, ondertekend. -----  
Ondertekend door de verschenen personen en de notaris-----

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

